

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

**«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ КК «КМТ»)**

Специальность: 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ

**ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
Профессиональный модуль ПМ.01 Выполнение штукатурных работ**

Выполнил:

студент группы 19-О1

(фамилия, инициалы)

Заключение и оценка

руководителя практики от организации

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

(должность)

(фамилия, инициалы)

«__»

_____ 2021г.

(роспись)

МП

Оценка руководителя практики

от техникума

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от техникума

(фамилия, инициалы)

«__»

_____ 2021г.

(роспись)

Краснодар, 2021

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов, находящихся в отчете

студента(ки) _____ гр. _____

№ п/п	Наименование документа	страницы
1.	Копия приказа о зачислении на практику	
2.	Индивидуальный план прохождения практики (согласовывает руководитель практики от техникума и подписывает руководитель от предприятия)	
3.	Производственная характеристика (подписывает руководитель практики от предприятия)	
4.	Виды и качество выполнения работ (заполняется самостоятельно студентом, отмечает выполнение работ и подписывает руководитель практики от предприятия)	
5.	Аттестационный лист (подписывает руководитель практики от предприятия)	
6.	Дневник по практике (подписывает руководитель практики от предприятия)	

Примечание: внутренняя опись документов располагается после титульного листа и содержит информацию о перечне материалов отчета.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от предприятия

_____ *подпись*

_____ 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от техникума

_____ *подпись*

_____ 2021г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
прохождения практики (в зависимости от количества недель практики)

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата	Отметка о выполнении
1.	Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности	1-й день	
2.	Ознакомительная экскурсия по предприятию. Изучить вопросы: – структура предприятия; – назначение и место каждого подразделения в производственном и управленческом процессе, их взаимосвязь; – правила внутреннего трудового распорядка; – функции главных специалистов предприятия; – перспективы развития производства;	1-й день	
3.	Информационные мероприятия по ознакомлению с оборудованием и технологией	ежедневно	
4.	Выполнение заданий на рабочем месте	ежедневно	
5.	Групповые консультации с руководителем практики	1 раз в неделю	

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента _____

Студент за время прохождения производственной практики на

_____ (наименование предприятия)

с **08 ноября 2021 года** по **24 декабря 2021 года** фактически отработал объём времени **252** часа и выполнил работы согласно рабочей программы практики на рабочем месте.

1. Качество выполненных работ _____

2. Уровень освоения учебного материала _____

3. Посещаемость _____

4. Отношения к порученным заданиям _____

5. Недостатки теоретической подготовки _____

6. Выполнение программы _____

7. Организаторские способности _____

8. Дисциплина _____

9. Оценка за практику _____

(прописью)

Прибыл « _____ » _____ 2021 г.

Выбыл « _____ » _____ 2021 г.

Руководитель практики
от предприятия

_____ /
подпись М.П.

_____ /
Ф.И.О.

Аттестационный лист
освоения общих компетенций

студент _____

(ФИО)

Обучающийся 3 курса по специальности 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ,
успешно освоил общие компетенции (ОК 1-7)

в организации _____

Код	Наименование результата обучения	Результаты освоения общих компетенций (освоено, не освоено)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	

Руководитель практики
от предприятия _____

_____ /
подпись М.П.

_____ /
Ф.И.О.

Аттестационный лист

студент _____

(ФИО)

обучающийся 3 курса по специальности 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ, успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Выполнение штукатурных работ в объеме 252 часа с «08» ноября 2021 г. по «24» декабря 2021 г. в _____ организации

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период производственной практики

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности	Оценка руководителя практики от предприятия
ПМ.01 Выполнение штукатурных работ	ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ	
	ПК 1.2. Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности	
	ПК 1.3. Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей	
	ПК 1.4. Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей	

Оценка по производственной практике

ДАТА «__» _____ 2021г.

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(базы практики) М.П.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ГБПОУ КК «Краснодарский монтажный техникум»
(ГБПОУ КК «КМТ»)**

Специальность 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ

ДНЕВНИК

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Профессиональный модуль ПМ.01 Выполнение штукатурных работ

студента группы 19-О1 _____
(фамилия, инициалы)

Руководитель практики от техникума:

Краснодар, 2021

Организация:

(полное наименование организации)

Адрес организации:

Руководитель организации:

(ФИО)

(должность)

**Телефон приемной
руководителя:**

**Руководитель практики от
организации:**

(ФИО)

(должность)

**Телефон руководителя
практики от организации:**

**Структурное подразделение
организации, в котором
организовано прохождение
практики студентом:**

Дата начала практики:

Дата окончания практики

**Студент прибыл к месту
практик**

(дата и роспись руководителя практики от организации)

В результате прохождения практики по профессиональному модулю **ПМ.01 Выполнение штукатурных работ** студент должен **получить практический опыт:** штукатурных работ и **выполнить работы:**

№ п/п	Дата (период) выполнения работ	Краткое содержание выполненных работ	Оценка	Подпись руководителя от организации
1.	08.11.2021	Организация рабочего места. Подготовка оснований для наливных стяжек полов. Укладка изолирующего слоя. Нивелирование проектного положения пола и установка маяков для наливных полов. Приготовление растворов наливных стяжек пола. Заливка растворов для наливных стяжек полов вручную. Выравнивание и удаление излишнего воздуха из растворов наливных стяжек полов. Контроль качества выполненных работ.		
2.	09.11.2021			
3.	10.11.2021	Организация рабочего места. Подготовка оснований для наливных стяжек полов. Укладка изолирующего слоя. Нивелирование проектного положения пола и установка маяков для наливных полов. Приготовление растворов наливных стяжек пола. Заливка растворов для наливных стяжек полов механизированным способом. Выравнивание и удаление излишнего воздуха из растворов наливных стяжек полов. Контроль качества выполненных работ.		
4.	11.11.2021			
5.	12.11.2021			
6.	15.11.2021			
7.	16.11.2021	Организация рабочего места. Раскрой ГКЛ. Приклеивание листов ГКЛ к ровным поверхностям до 4мм (способ А). Разметка и раскрой листов по размеру. Обработка сердечника обдирочным рубанком. Обработка кромки краевкромочным рубанком. Провешивание поверхности с разбивкой по осям. Приготовление и нанесение клеевого раствора на ГКЛ. Приклеивание листов. Выверка. Контроль качества выполненных работ.		
8.	17.11.2021			
9.	18.11.2021			
10.	19.11.2021			
11.	22.11.2021	Организация рабочего места. Огрунтовка поверхности. Нанесение первого слоя шпаклевки. Последующие шпаклевание с зачисткой поверхности. Контроль качества выполненных работ.		
12.	23.11.2021			
13.	24.11.2021			
14.	25.11.2021	Организация рабочего места. Приготовление сметанообразного раствора, нанесение его в лузги, придание формы в виде четверти окружности. разделка углов. Контроль качества выполненных работ.		
15.	26.11.2021	Организация рабочего места. Навешивание		

16.	29.11.2021	направляющих реек по шаблону, вытягивание тяг, падут постоянного сечения всеми видами растворов на прямолинейных поверхностях с разделкой углов, вытягивание карнизов, поясков. Контроль качества выполненных работ.		
17.	30.11.2021	Организация рабочего места. Нанесение		
18.	01.12.2021	подготовительных слоев из обычного раствора, обработка подготовительного слоя; нанесение слоя декоративной штукатурки; обработка декоративного слоя в зависимости от вида декоративной штукатурки. Контроль качества выполненных работ.		
19.	02.12.2021	Организация рабочего места. Грунтование		
20.	03.12.2021	поверхности. Установка профильных маяков. Приготовление и нанесение растворной смеси. Выравнивание и заглаживание поверхности. Структурирование поверхности. Контроль качества выполненных работ.		
21.	06.12.2021	Организация рабочего места. Подготовка		
22.	07.12.2021	оснований стен перед монтажом СФТК и грунтование. Приготовление штукатурных и штукатурно-клеевых растворов и смесей для устройства СФТК. Нанесение штукатурно-клеевой смеси на поверхность теплоизоляционных плит (или на поверхность фасада.) Установка теплоизоляционных плит в проектное положение. Механическая фиксация теплоизоляционных плит с помощью тарельчатых дюбелей. Формирование деформационных швов. Контроль качества выполненных работ.		
23.	08.12.2021	Организация рабочего места. Приготовление		
24.	09.12.2021	штукатурно-клеевых растворов и смесей для нанесения на поверхность плит. Нанесение штукатурно-клеевой смеси на поверхность теплоизоляционных плит. Армирование базового штукатурного слоя. Выравнивание базового штукатурного слоя. Грунтование поверхности базового штукатурного слоя. Нанесение декоративных штукатурок на поверхность базового слоя вручную и их структурирование. Контроль качества выполненных работ.		
25.	10.12.2021	Организация рабочего места. Приготовление		
26.	13.12.2021	штукатурно-клеевых растворов и смесей для нанесения на поверхность плит. Нанесение штукатурно-клеевой смеси на поверхность теплоизоляционных плит. Армирование базового штукатурного слоя. Выравнивание базового штукатурного слоя. Грунтование поверхности базового штукатурного слоя. Нанесение декоративных штукатурок на поверхность базового слоя механизированным способом и их структурирование. Контроль качества выполненных работ.		
27.	14.12.2021	Инструктаж по ТБ. Организация рабочего места.		
28.	15.12.2021	Обследование поверхностей для определения прочности штукатурки, характера и объема работ. Отбивка слабодержащейся штукатурки, обрубание и смачивание ее кромок, сруб ржавых пятен; замена пришедшей в негодность на новую; удаление старого набела и обоев. Оштукатуривание отбитых мест; перетирка старой штукатурки; расшивка и разрезка трещин и щелей		

		с последующей их подмазкой; насечка, очистка и смачивание поверхностей, нанесение новой штукатурки. Контроль качества выполненных работ.		
29.	16.12.2021	Организация рабочего места. Определение границ поврежденных мест облицовки с простукиванием. Удаление поврежденных частей облицовки с выдергиванием гвоздей и подготовкой поверхностей для ремонта. Облицовка отдельных мест гипсокартонными листами с нарезкой вставок по размеру и прибивкой гвоздями. Заделка швов вставок гипсовым раствором. Контроль качества выполненных работ.		
30.	17.12.2021	Организация рабочего места. Определение границ поврежденных мест облицовки с простукиванием. Удаление поврежденных частей облицовки с выдергиванием гвоздей и подготовкой поверхностей для ремонта. Облицовка отдельных мест гипсокартонными листами с нарезкой вставок по размеру и прибивкой гвоздями. Заделка швов вставок гипсовым раствором. Контроль качества выполненных работ.		
31.	20.12.2021	Организация рабочего места. Определение границ поврежденных мест облицовки с простукиванием. Удаление поврежденных частей облицовки с выдергиванием гвоздей и подготовкой поверхностей для ремонта. Облицовка отдельных мест гипсокартонными листами с нарезкой вставок по размеру и прибивкой гвоздями. Заделка швов вставок гипсовым раствором. Контроль качества выполненных работ.		
32.	21.12.2021	Оценка состояния и степени повреждения СФТК. Удаление поврежденного участка СФТК. Подготовка поврежденных участков. Монтаж элементов СФТК взамен поврежденных. Приготовление ремонтных растворов. Оштукатуривание поврежденных участков СФТК. Контроль качества выполненных работ.		
33.	22.12.2021	Оценка состояния и степени повреждения СФТК. Удаление поврежденного участка СФТК. Подготовка поврежденных участков. Монтаж элементов СФТК взамен поврежденных. Приготовление ремонтных растворов. Оштукатуривание поврежденных участков СФТК. Контроль качества выполненных работ.		
34.	23.12.2021	Оценка состояния и степени повреждения СФТК. Удаление поврежденного участка СФТК. Подготовка поврежденных участков. Монтаж элементов СФТК взамен поврежденных. Приготовление ремонтных растворов. Оштукатуривание поврежденных участков СФТК. Контроль качества выполненных работ.		
35.	24.12.2021	Фиксация полученных данных в дневнике практики. Предоставление отчета по практике руководителю практики от техникума		

Руководитель практики от организации

М.П.

_____ / _____ /
(подпись) Ф.И.О.